

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Московского района»**

ОГРН: 1147847294726; ИНН: 7810977894; КПП: 781001001

**Отчет об исполнении пунктов Плана о противодействии коррупции за 2016г.**

N п/п	Наименование мероприятия	Отчет
1	2	3
<b>1. Организационные мероприятия и правовое обеспечение</b>		
1.1	Разработка и утверждение ежегодного плана противодействия коррупции в ГУ (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции)	План утвержден приказом №01/143 от 31.12.2015
1.2	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ГУ в сфере противодействия коррупции в администрацию Московского района Санкт-Петербурга	Ежеквартально предоставляется в соответствии с формами предоставляемыми администрацией
1.3	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в ГУ:	
1.3.1	Информации о внедрении антикоррупционных механизмов в деятельности ГУ	Протокол заседания комиссии №1 от 31.03.2016 Протокол заседания комиссии №2 от 18.05.2016 Протокол заседания комиссии №3 от 28.09.2016 Протокол заседания комиссии №4 от 30.12.2016
1.3.2	Отчетов о деятельности ГУ по реализации мер по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Протокол заседания комиссии №1 от 31.03.2016 Протокол заседания комиссии №2 от 18.05.2016 Протокол заседания комиссии №3 от 28.09.2016 Протокол заседания комиссии №4 от 30.12.2016
1.3.3	О соблюдении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Протокол заседания комиссии №4 от 30.12.2016
1.3.4	Об эффективности использования государственного имущества Санкт-Петербурга, переданного ГУ	Протокол заседания комиссии №4 от 30.12.2016
1.3.5	О фактах обращения в целях склонения сотрудников ГУ к совершению коррупционных правонарушений и результатах проверки сведений, содержащихся в указанных обращениях	Обращения в ГУ не поступали.
1.4	Представление руководителем ГУ сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Предоставлены в соответствии с действующим законодательством.
<b>2. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</b>		

2.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Контроль осуществляется. Нарушений нет.
2.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Контроль осуществляется. Нарушений нет.
2.3	Осуществление контроля за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Контроль осуществляется. Нарушений нет. Введена бальная система распределения премиальных выплат. Протокол общего собрания работников № 09/2 от 12.09.2016.
<b>3. Антикоррупционная пропаганда, формирование нетерпимого отношения и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>		
3.1	Подготовка и размещение на официальном сайте ГУ в сети Интернет информационных материалов (пресс-релизов, сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в ГУ	На сайте ГУ размещены: 1. План противодействия коррупции 2. Отчеты о реализации плана
3.2	Организация работы по доведению до сотрудников ГУ положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения	1. Сотрудники ознакомлены под подпись с правовыми актами о противодействии коррупции при приеме на работу 2. Среди сотрудников проведена беседа о проявлении бытовой коррупции – 25.03.2016г. 3. Заведен журнал доведения до работников норм антикоррупционного законодательства. Нормы доводятся до сотрудников. 4. Заведен журнал доведения до работников Перечня №23 преступлений коррупционной направленности. Нормы доводятся до сотрудников
3.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками ГУ поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	1. Сотрудники ознакомлены под подпись с правовыми актами о противодействии коррупции при приеме на работу 2. Среди сотрудников проведена беседа о проявлении бытовой коррупции – 25.03.2016г. 3. Заведен журнал доведения до работников норм антикоррупционного законодательства. Нормы доводятся до сотрудников. 4. Заведен журнал доведения до работников Перечня №23 преступлений коррупционной направленности. Нормы доводятся до сотрудников
3.4	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников ГУ негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	1. Сотрудники ознакомлены под подпись с правовыми актами о противодействии коррупции при приеме на работу 2. Среди сотрудников проведена беседа о проявлении бытовой коррупции – 25.03.2016г. 3. Заведен журнал доведения до работников норм антикоррупционного законодательства. Нормы доводятся до сотрудников. 4. Заведен журнал доведения до работников Перечня №23 преступлений коррупционной направленности. Нормы доводятся до сотрудников

3.5	Проведение в ГУ мероприятий по формированию у сотрудников ГУ отрицательного отношения к коррупции, а также по преданию гласности каждого установленного факта коррупции	1.Сотрудники ознакомлены под подпись с правовыми актами о противодействии коррупции при приеме на работу 2.Среди сотрудников проведена беседа о проявлении бытовой коррупции – 25.03.2016г. 3. Заведен журнал доведения до работников норм антикоррупционного законодательства. Нормы доводятся до сотрудников. 4. Заведен журнал доведения до работников Перечня №23 преступлений коррупционной направленности. Нормы доводятся до сотрудников
<b>4. Взаимодействие с общественностью по противодействию коррупции и антикоррупционное образование</b>		
4.1	Размещение на официальном сайте ГУ настоящего плана, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	На сайте ГУ размещены: 1. План противодействия коррупции 2. Отчеты о реализации плана
4.2	Организация и проведение анкетирования обслуживаемых граждан по вопросу качества услуг, предоставляемых ГУ	В I квартале 2016 года проведено анкетирование обслуживаемых граждан по вопросу качества услуг, предоставляемых Центром. Заполнено 68 анкет. В III-IV квартале 2016 года проведено анкетирование обслуживаемых граждан по вопросу качества услуг, предоставляемых Центром. Заполнено 55 анкет. Итого в течение 2016 года анкетированием было охвачено 123 обслуживаемых гражданина, выбранных в случайном порядке.
4.3	Анализ жалоб и обращений, поступающих в ГУ, на действия (бездействия) сотрудников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции и рассмотрение их в случае необходимости на заседании комиссии по противодействию коррупции в ГУ	Жалобы и обращения в ГУ не поступали.

Принятые сокращения:

ГУ – СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Московского района»;

администрация – администрация Московского района Санкт-Петербурга;

сеть Интернет – информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет».

Директор

В.А. Герболинский