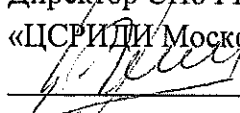


Санкт-Петербургское государственное
бюджетное учреждение социального
обслуживания населения «Центр социальной
реабилитации инвалидов и детей-инвалидов
Московского района»
(СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Московского
района»)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБУСОН
«ЦСРИДИ Московского района»
 К.К. Лежнев
« 28/ » 11 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об отделении дополнительного образования
Санкт-Петербург

I. Общие положения

- I.1. Настоящее Положение регулирует деятельность отделения дополнительного образования (далее – Отделение) Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Московского района» (далее – Центр)
- I.2. Отделение является структурным подразделением Центра.
- I.3. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Центра по согласованию с администрацией Московского района Санкт-Петербурга.
- I.4. Организацию работы Отделения осуществляет заведующий, назначаемый на должность директором Центра по согласованию с администрацией Московского района.
- I.5. Отделение, осуществляя свою деятельность, подчиняется заместителю директора Центра по принадлежности курируемых структурных подразделений.
- I.6. Отделение дополнительного образования предназначено для организации образовательной деятельности и обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей в целях их социально-педагогической и психологической реабилитации.
- I.7. Деятельность Отделения регламентируется действующим законодательством РФ и Санкт-Петербурга, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с учетом норм Федерального закона от 28.12.2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», распоряжениями и приказами администрации Московского района, Уставом СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Московского района», настоящим Положением, приказами директора и иными локальными нормативными актами Центра.

1.8. В организации практической деятельности Отделение руководствуется «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196, решениями и рекомендациями Педагогического совета Центра, принятыми им в пределах компетенции, установленной «Положением о Педагогическом совете».

1.10. Отделение осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями Центра в целях обеспечения единства образовательного процесса и преемственности всех видов и форм социальной реабилитации инвалидов.

II. Основные задачи

2.1. Организация обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам социально-педагогической направленности детей-инвалидов в возрасте от 7 до 18 лет, являющихся получателями социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания с периодом пребывания до 4-х часов.

2.2. Методическое сопровождение и координация деятельности педагогических работников структурных подразделений Центра по вопросам разработки и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

III. Направления деятельности

3.1. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности в процессе социальной реабилитации детей-инвалидов.

3.2. Изучение и внедрение в практику преподавания научных разработок и инновационных технологий в области образования и социальной реабилитации детей-инвалидов.

3.3. Мониторинг деятельности структурных подразделений Центра в части организации образовательного процесса, подготовка предложений по оценке эффективности и качества обучения и социального обслуживания.

3.4. Подготовка локальных нормативных актов в части, относящейся к образовательной деятельности Центра.

3.5. Консультирование сотрудников Центра по социально-педагогическим, психолого-педагогическим вопросам и методике преподавания.

3.6. Осуществление методической работы, организация деятельности Педагогического совета Центра, участие в проведении семинаров, лекций, конференций и других

мероприятий для специалистов, работающих в области социальной реабилитации и обучения инвалидов.

IV. Организация деятельности

- 4.1. Отделение организует процесс обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам социально-педагогической направленности следующими специалистами: учитель-логопед и педагог-психолог.
- 4.2. Разработка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляется педагогическими работниками Центра, непосредственно предоставляющими социально-педагогические и социально-психологические услуги в рамках основной деятельности. Их содержание обновляется ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.
- 4.3. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются в объеме 24 часов (занятий) в расчете на одного учащегося (учебную группу) и должны соответствовать количеству фактически оказанных социально-педагогических и социально-психологических услуг.
- 4.4. Перечень, сроки реализации и содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ должны быть одобрены Педагогическим советом с последующим утверждением в приказе директора.
- 4.5. Организация образовательного процесса по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ регламентируется учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемых Центром самостоятельно.
- 4.6. На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам принимаются дети-инвалиды в возрасте от 7 до 18 лет, проходящие курс социальной реабилитации в структурных подразделениях Центра в порядке очередности обращения за указанными услугами (при наличии свободных мест).
- 4.7. Основанием для предоставления социально-педагогических и социально-психологических услуг по обучению по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым специалистами Отделения - учителем-логопедом и педагогом-психологом, является:
- наличие соответствующих рекомендаций в «Индивидуальной программе реабилитации и абилитации» (ИПРА) ребенка-инвалида, либо заключение Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК).

4.8. Деятельность учащихся может осуществляться как в форме индивидуальных занятий, так и в разновозрастных (разновозрастных) учебных группах соответствующей направленности.

4.9. Обучение в индивидуальной форме в пределах осваиваемой учащимся дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы осуществляется в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом Центра.

4.10. Количество учащихся в учебных группах, возрастные категории, продолжительность учебных занятий определяются дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, характером деятельности, условиями работы, индивидуальными особенностями развития и нозологиями учащихся.

4.11. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ используются различные образовательные технологии.

Использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, в процессе освоения ими дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, запрещается.

4.12. Образовательная деятельность в Отделении осуществляется на русском языке.

4.13. Заведующий Отделением составляет расписание занятий с учетом педагогической нагрузки специалистов, рациональности использования помещений, а также с учетом возрастных особенностей и нозологий учащихся в рамках установленных санитарно-гигиенических норм, обеспечивающих создание наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей-инвалидов.

4.14. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся с учащимися по группам или индивидуально.

4.15. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество часов занятий в неделю регламентируется исходя из расчета норм бюджетного финансирования и государственного задания Центра.

4.16. Отделение реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего календарного года. В летний период допускается работа с переменным составом учащихся, объединение групп, перенос времени занятий, выезды групп учащихся на различные мероприятия на основании приказа директора Центра.

4.17. В выходные и праздничные дни Отделение работает в соответствии с планом мероприятий Центра в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.

4.18. В Центре создаются специальные условия для осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам,

обеспечивающие доступность процесса обучения с учетом особых потребностей учащихся из числа детей-инвалидов.

V. Полномочия

Сотрудники Отделения имеют право:

- V.1. Вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Отделения.
- 5.2. Представлять интересы Центра в других учреждениях и организациях в пределах своей компетенции.
- 5.3. Запрашивать и получать информацию, необходимую для работы Отделения, а также предоставлять информацию в соответствии с действующим законодательством.
- 5.4. Рассматривать обращения, относящиеся к предметам ведения Отделения.

VI. Ответственность

- 6.1. Заведующий Отделением несет ответственность за выполнение возложенных на Отделение задач и функций, за взаимозаменяемость сотрудников в случае временного отсутствия работника, за выполнение Правил внутреннего трудового распорядка подчиненными работниками, за качество, эффективность и результативность работы Отделения, организацию взаимодействия с другими структурными подразделениями Центра.
- 6.2. Сотрудники отделения несут ответственность:
 - 6.2.1. За несвоевременное и некачественное выполнение должностных обязанностей определенных должностной инструкцией в соответствии с трудовым законодательством РФ;
 - 6.2.2. Несоблюдение конфиденциальности в отношении сведений о клиентах, полученных в ходе работы по обучению и социальному обслуживанию.
 - 6.2.3. За нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, требований по охране труда, производственной санитарии, противопожарной безопасности; и т.д.

VII. Учет и отчетность

- 7.1. Отделение ведет оперативный и статистический учет в порядке, установленном в Центре.
- 7.2. В установленные сроки Отделение представляет перспективные, целевые и текущие планы работ, отчеты об их выполнении, а также статистические отчеты по всем основным направлениям и видам деятельности.

7.3. Отделение разрабатывает и представляет заявки по направлению деятельности, плановые документы, обеспечивает выполнение в полном объеме надлежащим образом заданий, выданных территориальным органом социальной защиты населения, а также утвержденных в установленном порядке плановых документов Центра.

7.4. Должностные лица Отделения несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчетной документации.

7.5 Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются Директором.

Положение разработал Заведующий отделением:

Фурн Фурторина О.С. « _____ » _____ 2019 г.
(личная подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано:

Юрисконсульт

[Подпись] К.О. Дрямин

« _____ » _____ 2019г.

С положением ознакомлен (а):

29.11.2019 [Подпись] / Менделеева
29.11.2019 [Подпись] / Самурай А.К.
29.11.2019 [Подпись] / Куметина
29.11.2019 [Подпись] / Сербинская В.А.
29.11.2019 [Подпись] / Куметина О.Ю.