

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
«Социально-реабилитационный центр для инвалидов
Московского района»

ПРИКАЗ

от 31.12.2015

№ 01/143

Об утверждении Плана противодействия
коррупции в Санкт-Петербургском
государственном бюджетном учреждении
«Социально-реабилитационный центр для
инвалидов Московского района» на 2016 год

В целях реализации мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении «Социально-реабилитационный центр для инвалидов Московского района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении «Социально-реабилитационный центр для инвалидов Московского района» на 2016 год.
2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор Центра



В.А. Герболинский

УТВЕРЖДЕН

приказом

СПб ГБУ «СРЦИ Московского района»

от 31.12.2015 № 01/243

ПЛАН
противодействия коррупции в СПб ГБУ «СРЦИ Московского района»
на 2016 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия и правовое обеспечение			
1.1	Разработка и утверждение ежегодного плана противодействия коррупции в ГУ (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции)	Декабрь 2015 г.	Директор ГУ
1.2	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ГУ в сфере противодействия коррупции в администрацию Московского района Санкт-Петербурга	Ежеквартально	Директор ГУ
1.3	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в ГУ:		
1.3.1	Информации о внедрении антикоррупционных механизмов в деятельности ГУ	Ежеквартально	Председатель комиссии
1.3.2	Отчетов о деятельности ГУ по реализации мер по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Ежеквартально	Председатель комиссии
1.3.3	О соблюдении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	IV квартал 2016 г.	Председатель комиссии
1.3.4	Об эффективности использования государственного имущества Санкт-Петербурга, переданного ГУ	IV квартал 2016 г.	Председатель комиссии
1.3.5	О фактах обращения в целях склонения сотрудников ГУ к совершению коррупционных правонарушений и результатах проверки сведений, содержащихся в указанных обращениях	По мере необходимости	Председатель комиссии
1.4	Представление руководителем ГУ сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Март 2016 г.	Директор ГУ

2. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд

2.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор ГУ, заместители директора ГУ
2.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор ГУ, заместители директора ГУ
2.3	Осуществление контроля за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежеквартально	Директор ГУ, заместители директора ГУ

3. Антикоррупционная пропаганда, формирование нетерпимого отношения и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики

3.1	Подготовка и размещение на официальном сайте ГУ в сети Интернет информационных материалов (пресс-релизов, сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в ГУ	Ежеквартально	Директор ГУ, лицо (лица), ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГУ
3.2	Организация работы по доведению до сотрудников ГУ положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения	Ежеквартально	Директор ГУ
3.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками ГУ поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Ежеквартально	Директор ГУ
3.4	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников ГУ негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Ежеквартально	Директор ГУ
3.5	Проведение в ГУ мероприятий по формированию у сотрудников ГУ отрицательного отношения к коррупции, а также по преданию гласности каждого установленного факта коррупции	Ежеквартально	Директор ГУ

4. Взаимодействие с общественностью по противодействию коррупции и антикоррупционное образование

4.1	Размещение на официальном сайте ГУ настоящего плана, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	Апрель 2016 г.	Директор ГУ
4.2	Организация и проведение анкетирования обслуживаемых граждан по вопросу качества услуг, предоставляемых ГУ	В течение года	Директор ГУ, заместители директора ГУ
4.3	Анализ жалоб и обращений, поступающих в ГУ, на действия (бездействия) сотрудников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции и рассмотрение их в случае необходимости на заседании комиссии по противодействию коррупции в ГУ	В течение года (по мере необходимости)	Директор ГУ, заместители директора ГУ

Принятые сокращения:

ГУ – СПб ГБУ «СРЦИ Московского района»;

администрация – администрация Московского района Санкт-Петербурга;

сеть Интернет – информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет».