

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБУСОН «ЦСРДИ Московского района»



К.К. Лежнев

2018 г.

**Положение о Попечительском совете
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания населения
«Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов
Московского района»**

I. Общие положения

1.1. Попечительский совет Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Московского района» (далее - Попечительский совет) является совещательным органом Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Московского района» (далее - Центр), образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Центра.

1.2. Попечительский совет создается по согласованию с администрацией Московского района Санкт-Петербурга.

1.3. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

1.4. Правовую основу деятельности Попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, а также настоящее Положение.

1.5. В своей деятельности Попечительский совет взаимодействует с администрацией Центра. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Центра.

1.6. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

1.7. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

1.8. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели.

1.9. Членами Попечительского совета не могут быть работники Центра.

1.10. Попечительский совет создается на весь период деятельности Центра.

II. Задачи и права Попечительского совета

2.1. Основными задачами Попечительского совета являются:

2.1.1. Содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Центра, улучшения качества его работы;

2.1.2. Содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Центра;

- 2.1.3. Содействие в совершенствовании материально-технической базы организации социального обслуживания;
- 2.1.4. Содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- 2.1.5. Содействие в повышении квалификации работников Центра, стимулировании их профессионального развития;
- 2.1.6. Содействие в повышении информационной открытости Центра;
- 2.1.7. Содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Центра.
- 2.2. Для выполнения возложенных на него задач Попечительский совет имеет право:
- 2.2.1. Запрашивать информацию от администрации Центра о реализации принятых Попечительским советом решений;
- 2.2.2. Вносить администрации Центра предложения по вопросам совершенствования деятельности Центра;
- 2.2.3. Участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- 2.2.4. Участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;
- 2.2.5. Осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

III. Организация деятельности и заседания Попечительского совета

- 3.1. Заседания Попечительского совета Центра проводятся не реже одного раза в год.
- 3.2. Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в т.ч. секретаря Попечительского совета.
- 3.3. Председатель Попечительского совета руководит работой Попечительского совета, ведет заседания Попечительского совета, вносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя Попечительского совета выполняет его функции.
- 3.4. Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. На первом заседании Попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета.
- 3.5. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.
- 3.6. Попечители могут участвовать в любом Заседании по телефону, при помощи видеосвязи или других электронных средств связи, обеспечивающих всем Попечителям, участвующим в заседании, возможность одновременно слышать друг друга во время заседания. Попечитель, участвующий в заседании при помощи указанных средств связи, считается присутствующим на заседании.
- 3.7. Секретарь Попечительского совета:
- формирует повестку заседания Попечительского совета;
 - не менее чем за 5 рабочих дней информирует членов Попечительского совета Центра о повестке дня, времени и месте проведения очередного заседания;
 - обеспечивает членов Попечительского совета Центра необходимыми документами и раздаточными материалами;
 - организует работу по участию членов Попечительского совета Центра и иных лиц;
 - ведет отчетную документацию Попечительского совета.
- 3.8. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В

случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя Попечительского совета.

3.9. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.10. Попечитель, не имеющий возможности присутствовать на заседании, может участвовать в принятии решений по пунктам его повестки путем выражения своего мнения в письменном виде (далее - «Заявление») и направления его Председателю любым надежным способом. Заявление, которое может включать в себя голос Попечителя по тому или иному пункту, голосуемому на заседании, учитывается при определении кворума заседания и при подсчете голосов при условии, что заявление было получено не позднее даты проведения заседания.

3.11. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Центра, а в его отсутствие - лицо, замещающее директора Центра.

3.12. Принятие решений путем письменного опроса. По решению Председателя Попечительского Совета в исключительных случаях допускается принятие решения Попечительским советом методом письменного опроса. При принятии решения методом опроса Председатель подготавливает проект (альтернативные проекты) решения (и/или вопросы для голосования), а также именные бюллетени для голосования. Указанные документы в течение 2 (двух) рабочих дней рассылаются всем Попечителям почтовым отправлением (с уведомлением о вручении), курьерской или электронной почтой (с подтверждением о получении), либо вручаются лично под роспись в получении. Все уведомления о вручении (расписки в получении) разосланных документов подлежат учету и хранятся вместе с протоколом принятия решения путем опроса, к которому они относились. В течение 5 (пяти) рабочих дней, каждый член Попечительского совета обязан письменно сообщить Председателю свое мнение по принимаемым решениям, заполнив вышеуказанный бюллетень (бюллетени) и обеспечив его (их) доставку по адресу нахождения администрации Центра. Доставка может производиться почтовым отправлением (с уведомлением о вручении), курьерской или электронной почтой (с подтверждением о получении) на имя Председателя или вручаться ему лично под роспись в получении. На 10 (десятый) рабочий день после рассылки Попечительский совет подсчитывает полученные бюллетени, а также информирует (посредством электронной, телефонной, почтовой связи) тех Попечителей, от которых не были получены заполненные бюллетени. На 11 (одиннадцатый) рабочий день после рассылки Попечительский совет принимает решение, исходя из подсчета направленных и полученных бюллетеней. При этом участвующими в таком опросе считаются все Попечители, которым были должным образом направлены документы, предусмотренные данным подпунктом, вне зависимости от исполнения соответствующим членом Попечительского совета его обязательств по сообщению Председателю своего мнения по принимаемым решениям путем проведения опроса. Попечитель, которому должным образом были направлены все предусмотренные документы, но не исполнивший своих обязательств, считается голосующим «за» по всем вопросам для голосования («молчаливый акцепт»). В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней, следующих за днем рассылки, все Попечители должны быть официально уведомлены Председателем о решениях, принятых Попечительским советом методом письменного опроса. Для обеспечения возможности принятия решений Попечительским советом методом письменного опроса каждый член обязан письменно извещать Попечительский совет об изменении своего места нахождения (места жительства), электронного адреса, телефона в трехдневный срок с момента таких изменений.

3.13. Персональный состав Попечительского совета Центра утверждается приказом директора Центра.

3.14. Число членов Попечительского совета не может быть менее 5 человек.

3.15. Попечительский совет Центра имеет право приема новых членов Попечительского совета Центра, исключения из числа Попечительского совета Центра лиц, не проявивших должной активности и заинтересованности в работе.

3.16. Исключение из числа Попечительского совета лиц, не проявивших должной активности и заинтересованности в работе, осуществляется на очередном заседании, результаты которого оформляются протоколом, исключение из состава попечительского совета производится приказом директора Центра.

3.17. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет о работе Попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

IV. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение может изменяться и дополняться в связи с совершенствованием форм и методов работы Попечительского совета.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором Центра.